



**Администрация Вадского муниципального округа  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.02.2026

---

№ 202

**Об утверждении Порядка предоставления мер поддержки  
в отношении детей граждан Российской Федерации, участвующих  
(участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные  
Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии  
Российской Федерации, обучающихся в муниципальных  
образовательных организациях на территории  
Вадского муниципального округа Нижегородской области**

В целях поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Указом Губернатора Нижегородской области от 23 сентября 2022 г. № 184 «О проведении частичной мобилизации на территории Нижегородской области», пунктом 5 Указа Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей», постановлением администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области от 19 февраля 2026 г. № 181 «О дополнительных мерах поддержки, предусмотренных Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 в отношении муниципальных образовательных организаций Вадского муниципального округа

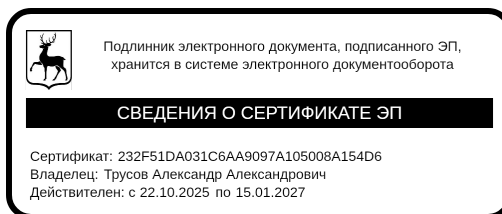
Нижегородской области» Администрация Вадского муниципального округа  
**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок предоставления мер поддержки в отношении детей граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, обучающихся в муниципальных образовательных организациях на территории Вадского муниципального округа Нижегородской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Восход» и разместить его на официальном сайте администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области, управляющую делами Ефимову Н.А.

Глава местного  
самоуправления округа



А.А.Трусов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации  
Вадского муниципального округа

Нижегородской области

от 26.02.2026 № 202

### ПОРЯДОК

**предоставления мер поддержки в отношении детей граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, обучающихся в муниципальных образовательных организациях на территории Вадского муниципального округа Нижегородской области (далее - Порядок)**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления мер поддержки в отношении граждан Российской Федерации (членов их семей) из числа:

1) призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

2) заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО);

3) заключивших в период проведения СВО контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО;

4) военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО, на период их участия в СВО, за исключением лиц, заключивших в период проведения СВО контракты с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации;

5) членов семей граждан Российской Федерации, заключивших с 5 июня 2023 года контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО, при условии наличия у членов семей места жительства на территории Нижегородской области

1.2. В соответствии с настоящим Порядком гражданам Российской Федерации, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка (далее – участники СВО), и членам их семей на территории Вадского муниципального округа Нижегородской области, предоставляются следующие меры поддержки:

1.2.1. Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях бесплатного горячего питания.

1.2.2. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2.3. Предоставление детям бесплатного посещения объединений дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, подведомственных управлению образования и молодежной политики администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области (далее – Управление образования).

1.2.4. Преимущественное предоставление права перевода детей в другие, наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

1.2.5. Преимущественное предоставление права перевода детей в наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2.6. Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Вадского муниципального округа Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Меры поддержки, предусмотренные подпунктом 1.2 настоящего Порядка, распространяются на родных братьев и сестер участников СВО; пасынков (падчериц) участников СВО, находящихся в браке, заключенном в органах ЗАГС, с матерью (отцом) ребенка; родных, опекаемых или усыновленных (удочеренных) детей участников СВО; супругу/супруга участника СВО.

1.4. Право на меры поддержки для участников СВО и членов их семей, предусмотренные подпунктом 1.2 настоящего Порядка, имеют члены семей участников СВО, заключившие в порядке, установленном министерством социального развития и семейной политики Нижегородской области, военный социальный контракт.

1.5. Правом на подачу заявления о предоставлении мер поддержки обладают родители (законные представители) родных братьев и сестер участников СВО, пасынков и падчериц, родных, опекаемых или усыновленных (удочеренных) детей участников СВО или сами дети в случае достижения совершеннолетия, супруг/супруга участника СВО (далее - заявители).

1.6. Меры поддержки, предусмотренные подпунктом 1.2 настоящего Порядка, предоставляются на учебный год с момента подачи заявления и выплачиваются с момента возникновения права, но не ранее 1 октября 2022 года.

1.7. Меры поддержки для участников СВО и членов их семей, предусмотренные подпунктом 1.2 настоящего Порядка, распространяются также на членов семей участников СВО, вернувшихся (демобилизированных) из зоны проведения СВО, а также на членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), пропавших без вести в ходе проведения СВО.

1.8. С целью реализации настоящего Порядка осуществляется проактивное уведомление участников СВО о возможности предоставления мер поддержки.

## 2. Порядок предоставления мер поддержки

2.1. Предоставление мер поддержки для участников СВО и членов их семей носит заявительный характер.

2.2. Основанием для предоставления мер поддержки является письменное заявление, поданное заявителем на имя руководителя образовательной организации.

2.2.1. Меры поддержки, указанные в подпунктах 1.2.1, 1.2.2 пункта 1 Порядка, могут быть предоставлены в электронном формате с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

2.3. Заявление составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных им в заявлении.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) для членов семей участников СВО, заключивших в порядке, установленном министерством социального развития и семейной политики Нижегородской области, военный социальный контракт:

- копия военного социального контракта;

- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о рождении пасынка/падчерицы, родных братьев и сестер участника СВО и участника СВО;

- сведения о государственной регистрации брака, содержащейся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о заключении брака с участником СВО (предоставляется родителями (законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) для членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО:

- справка (документ, подтверждающий) о гибели при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо о смерти вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО;

- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о рождении пасынка/падчерицы, родных братьев и сестер участника СВО и участника СВО;

- сведения о государственной регистрации брака, содержащейся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о заключении брака с участником СВО (предоставляется родителями (законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) для членов семей участников СВО, пропавших без вести в ходе проведения СВО:

- справка (документ, подтверждающий), что участник СВО пропал без вести в ходе проведения СВО;

- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о рождении пасынка/падчерицы, родных братьев и

сестер участника СВО и участника СВО;

- сведения о государственной регистрации брака, содержащейся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о заключении брака с участником СВО (предоставляется родителями (законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4) для членов семей участников СВО, вернувшихся (демобилизованных) из зоны проведения СВО:

- справка (документ), подтверждающая участие в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии в ходе проведения СВО;

- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о рождении пасынка/падчерицы, родных братьев и сестер участника СВО и участника СВО;

- сведения о государственной регистрации брака, содержащейся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния или копия свидетельства о заключении брака с участником СВО (предоставляется родителями (законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

При подаче заявления заявитель предъявляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, и оригинал военного социального контракта.

2.3.1. При оказании мер поддержки в электронном формате с использованием ЕПГУ исключаются требования бумажного документа, если сведения доступны на витрине данных Министерства обороны Российской Федерации.

2.4. Заявление, поступившее в образовательную организацию, подлежит регистрации в день его поступления.

Образовательная организация в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления:

- проверяет заявление и комплект документов, представленных заявителем;

- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) мер поддержки.

2.5. Решение о предоставлении мер поддержки оформляется приказом руководителя образовательной организации либо уполномоченным им лицом и в течение двух рабочих дней с даты принятия решения.

Заявитель уведомляется способом, указанным в заявлении.

2.6. Заявление о предоставлении мер поддержки со всеми

представленными документами и решением о назначении хранятся в личном деле обучающегося.

2.7. Образовательная организация ежемесячно, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем:

- предоставляет в Управление образования информацию о количестве предоставленных мер поддержки по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- информацию о затратах, возникающих при предоставлении мер поддержки, предусмотренных настоящим Порядком, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

### 3. Основания для отказа в предоставлении мер поддержки

3.1. Основаниями для отказа в предоставлении мер поддержки являются:

- отсутствие права на предоставление мер поддержки, предусмотренных подпунктом 1.2 настоящего Порядка;

- несоответствие документов комплектности и (или) требованиям, установленным подпунктом 2.3 настоящего Порядка;

- предоставление заведомо недостоверных сведений, подложных документов.

3.2. Основанием для прекращения предоставления мер поддержки является отчисление обучающегося из образовательной организации, усыновление (удочерение) иными лицами ребенка, являющегося членом семьи участника СВО.

Прекращение предоставления мер поддержки оформляется соответствующим приказом руководителя образовательной организации.

**Форма заявления**

Руководителю

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество руководителя  
(при наличии))

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата рождения),

проживающего(ей) по адресу:

**Заявление**

На основании постановления администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области от 19 февраля 2026 г. № 181 «О дополнительных мерах поддержки, предусмотренных Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 в отношении муниципальных образовательных организаций Вадского муниципального округа Нижегородской области» прошу моего ребенка (меня)

\_\_\_\_\_  
(степень родства участнику СВО (родной брат/сестра, пасынок/падчерица, родной, опекаемый или усыновленный (удочеренный) ребенок, супруг/супруга)

участника СВО \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения члена семьи участника СВО)  
посещающего (посещающую) \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

предоставить моему ребенку (мне), обучающемуся по образовательной программе основного общего/среднего общего образования/по образовательной программе начального общего образования при посещении группы продленного дня бесплатное горячее питание/

освободить от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования/

предоставить бесплатное посещение объединений дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, подведомственных управлению образования и молодежной политики администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области/

предоставить преимущественное право перевода моего ребенка в другую, наиболее приближенную к месту жительства семьи образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования/

предоставить преимущественное право перевода моего ребенка в наиболее приближенную к месту жительства семьи образовательную организацию, реализующую образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования/

освободить от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Вадского муниципального округа Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Мой (моя) \_\_\_\_\_  
(отец (мать), отчим (мачеха), брат (сестра), муж (жена))

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (при наличии) (дата рождения)

участвует (участвовал) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации.

Прошу уведомить меня о принятом решении (по адресу электронной почты, телефону, почтовому адресу).

Приложение (документы, предусмотренные подпунктом 2.3 Порядка):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

Подпись / расшифровка

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

зарегистрированный (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_ ,  
\_\_\_\_\_ ,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в целях предоставления мер поддержки в соответствии с постановлением администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области от 19 февраля 2026 г. № 181 «О дополнительных мерах поддержки, предусмотренных Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 в отношении муниципальных образовательных организаций Вадского муниципального округа Нижегородской области», в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, по своей воле даю согласие

\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- пол;
- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;

- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования);

- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);

- фотографическое изображение;

- сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, реквизиты банковских карт.

Для обработки персональных данных могут осуществляться следующие действия, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача(предоставление, доступ) в

---

(наименование и адрес образовательной организации), иным органам и организациям в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

Я проинформирован(-а), что

---

(наименование образовательной организации)

обязано осуществлять обработку моих персональных данных с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке, в соответствии с порядком и правилами, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», а также в соответствии с иными требованиям законодательства Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных действует:

- до достижения цели обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством либо до утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

- до его отзыва субъектом (законным представителем субъекта) персональных данных.

В случае отзыва согласия обработка персональных данных может быть продолжена при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1

статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие может быть отозвано мной путем представления письменного заявления в произвольной форме в

\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

по адресу: \_\_\_\_\_.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(дата) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку

**Информация о количестве предоставленных мер поддержки**

№ п/п	ФИО членов семьи	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Наименование образовательной организации	Перечень предоставляемых мер поддержки

**Информация о затратах, возникающих при предоставлении поддержки**

№ п/п	Наименование вида меры поддержки в соответствии с постановлением администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области от 19 февраля 2026 г. № 181 «О дополнительных мерах поддержки, предусмотренных Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 в отношении муниципальных образовательных организаций Вадского муниципального округа Нижегородской области»	Сумма с нарастающим итогом		
		на 01.10.20__	на 01.01.20__	ИТОГО:
1.	Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях бесплатного горячего питания			
2.	Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.			
3.	Предоставление детям бесплатного посещения объединений дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, подведомственных управлению образования и молодежной политики администрации Вадского			

	муниципального округа Нижегородской области			
4.	Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Вадского муниципального округа Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования			