



**Администрация Вадского муниципального округа
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2026

№ 586

О подготовке жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Вадского муниципального округа Нижегородской области к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов

Для обеспечения бесперебойной работы жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы Вадского муниципального округа Нижегородской области в осенне-зимний период 2026-2027 годов администрация Вадского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый комплексный план мероприятий по подготовке Вадского муниципального округа Нижегородской области к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов.

2. Руководителям муниципальных учреждений культуры и спорта, муниципальных образовательных учреждений до 1 июня текущего года разработать и предоставить на согласование в администрацию Вадского муниципального округа Нижегородской области календарные планы-графики по подготовке к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, взять под личный контроль их исполнение.

3. Рекомендовать руководителям организаций жилищно-коммунального комплекса:

3.1. Обеспечить в полном объеме и в установленные сроки выполнение планов работ по подготовке объектов инженерной инфраструктуры и теплоснабжения, жилых домов к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов.

3.2. Проанализировать нарушения режима работы на подведомственных объектах за предыдущие 3 года, по результатам анализа включить в планы подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. мероприятия по устранению выявленных недостатков.

4. Рекомендовать ООО «Бор Теплогаз», муниципальному предприятию Вадского муниципального округа Нижегородской области «Вадресурс», ООО «Боксид», ООО «Ваш дом с.Вад», муниципальному автономному учреждению Вадского муниципального округа Нижегородской области «Хозяйственно-эксплуатационная контора», муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания муниципальных учреждений Вадского муниципального округа Нижегородской области»:

4.1. Разработать и утвердить:

- до 5 июня 2026 г. планы-графики по промывке и опрессовке тепловых сетей и систем отопления;

- до 15 августа 2026 г. планы-графики пробных топок котельных.

4.2. С учетом разработанных и утвержденных планов-графиков провести в период с 1 сентября 2026 г. по 15 сентября 2026 г. пробные топки для проверки готовности систем отопления жилищного фонда и объектов социальной сферы и представить в управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области реестры актов проведения пробных топок.

4.3. До 15 сентября 2026 г. завершить подготовку к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов с оформлением паспортов готовности объектов к эксплуатации в соответствии с требованиями Приказа министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – паспорта готовности).

4.4. Представить копии паспортов готовности в управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области до 20 сентября 2026 г.

4.5. Обеспечить прохождение обучения и аттестации ответственных лиц и операторов водогрейных котлов в соответствии с требованиями Правил устройства и безопасной эксплуатации паровых котлов с давлением пара не более 0,7 кг/см², водогрейных котлов с температурой нагрева воды не выше 115 градусов Цельсия.

4.6. Осуществить до 1 сентября 2026 г. подготовку, аттестацию и назначение ответственных лиц за исправное состояние теплопотребляющих установок и тепловых сетей потребителей, ответственных за газовое хозяйство.

4.7. Обеспечить выполнение работ по утеплению подвodomственных отапливаемых зданий с целью максимально возможного устранения потерь тепла во время отопительного периода; взять под личный контроль пуск тепла на объекты и учет расхода топлива в подвodomственных котельных.

4.8. Обеспечивать на случай аварийных отключений отопления на сверхнормативный период в многоквартирных домах наличие необходимой техники (тепловые пушки) для обогрева подъездов многоквартирных домов, а также мобильных дизель-генераторов для обеспечения энергоснабжения аварийного объекта.

5. Жилищным компаниям и организациям, оказывающим услуги в соответствии с договором по содержанию и выполнению работ по ремонту общего имущества многоквартирных домов (по согласованию):

5.1. В соответствии с Правилами и нормами эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 г. № 170, осуществить плановые осмотры и обследования жилых зданий. По результатам осмотра составить перечень

мероприятий, необходимых для подготовки зданий и инженерного оборудования к эксплуатации в предстоящий зимний период, организовать их исполнение.

5.2. До 15 сентября 2026 г. оформить на каждый многоквартирный жилой дом паспорт готовности дома к эксплуатации в зимних условиях по установленной форме.

5.3. Организовать работу по проверке дымоходов и вентканалов жилых домов, а также заключение договоров на техническое обслуживание ВДГО и аварийно-диспетчерское обслуживание газового оборудования жилых домов.

5.4 Совместно с ресурсоснабжающими организациями представить в администрацию округа в письменной форме актуальные списки отключенных от газоснабжения, электроснабжения, водоотведения, а также намеченных к отключению по причине задолженности за оказываемые услуги или по иным причинам. Регулярно актуализировать данную информацию. Особое внимание обратить на жилые помещения, в которых проживают несовершеннолетние дети. Срок исполнения до 18 августа 2026 г.

6. Управлению образования и молодежной политики администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области (Тимонина С.В.), муниципальному автономному учреждению Вадского муниципального округа Нижегородской области «Хозяйственно-эксплуатационная контора» (Рубцов А.И.) организовать контроль за проведением ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях округа, обеспечить завершение подготовительных работ в общеобразовательных организациях – к 15 августа 2026 г., в дошкольных образовательных организациях – к 5 сентября 2026 г.

7. Управлению строительства, жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области (Маштаков Н.Н.):

7.1. Организовать и взять под личный контроль оформление паспортов готовности на жилищный фонд, объекты соцкультбыта и инженерной инфраструктуры по установленной форме.

7.2. Проконтролировать представление домоуправляющими компаниями, жилищными организациями паспортов готовности жилых домов к отопительному сезону 2026-2027 гг. в соответствии с разработанным графиком в Государственную жилищную инспекцию Нижегородской области.

7.3. Оказать содействие и взять на контроль исполнение пункта 2 настоящего постановления.

7.4. К 1 октября 2026 г. представить в министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области реестры актов проведения пробных топок.

7.5. Организовать в течение текущего года не менее четырех тренировок с личным составом жилищно-коммунальных служб округа и ежеквартально (1 квартал – до 27.03.2026; 2 квартал – до 26.06.2026; 3 квартал – до 25.09.2026; 4 квартал – до 25) представить акты проведенных тренировок в министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области .

8. Рекомендовать директору ООО «Бор Теплогаз» Ермонину Н.В., директору муниципального предприятия Вадского муниципального округа Нижегородской области «Вадресурс» Мынову С.А., директору ООО «Боксид» Сафееву М.Е., директору ООО «Ваш дом с.Вад» Киселеву И.В. для ликвидации возможных аварий на системах жизнеобеспечения населения округа:

8.1. Скомплектовать аварийные бригады из специалистов соответствующей квалификации.

8.2. Подготовить необходимую технику, материалы и инвентарь.

8.3. Создать аварийный запас труб, инструментов и других материалов.

8.4. К началу отопительного сезона приобрести необходимое оборудование для обогрева подъездов многоквартирных домов на случай аварийного отключения отопления в жилых домах на сверхнормативный период (тепловые пушки), а также аварийные мобильные дизель-генераторы для обеспечения электроснабжения аварийного объекта или заключить договоры на право их использования.

9. С целью надлежащего содержания муниципальных дорог в зимний период, учитывая наличие заключенных договоров на 2026 год, начальникам территориальных отделов администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области организовать в срок до 1 декабря 2026 г. заключение договоров на обслуживание муниципальных дорог на подведомственных территориях на 2026 год.

10. Рекомендовать муниципальному автономному учреждению «ВадСервис» (Антонов С.В.) совместно с ООО ПМК «Вадская» (по согласованию) в срок до 1 октября 2026 г. провести осмотр и оформить акт готовности снегоуборочной техники и запасов противогололедной смеси.

11. Создать оперативный штаб по обеспечению бесперебойного и безопасного движения транспорта в зимний период на территории Вадского муниципального округа Нижегородской области для контроля за объектами дорожной инфраструктуры в осенне-зимний период 2026-2027 годов на территории Вадского муниципального округа Нижегородской области в следующем составе:

Романов Д.Б. - заместитель главы администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области, глава штаба;

Члены штаба:

Маштаков Н.Н. - начальник управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области;

- Мараханов Д.А. - начальник Единой дежурно-диспетчерской службы администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области;
- Антонов С.В. - директор МАУ «ВадСервис» (по согласованию);
- Небукин А.А. - директор ООО «Вадское ПАП» (по согласованию);
- Каляев Д.Н. - заместитель директора по производству ООО «Альянс» (по согласованию).

12. Создать межведомственную комиссию по организации работы и осуществлению контроля за подготовкой объектов жилья, инженерной инфраструктуры и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов на территории Вадского муниципального округа Нижегородской области в следующем составе:

- Романов Д.Б. - заместитель главы администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области, председатель комиссии

Члены комиссии:

- Рубцов А.И. - директор муниципального автономного учреждения Вадского муниципального округа Нижегородской области «Хозяйственно-эксплуатационная контора»
- Маштаков Н.Н. - начальник управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области;
- Щербаков Д.Ю. - начальник Вадской районной эксплуатационной газовой службы филиала ПАО «Газпром газораспределение Нижний Новгород» в г.Богородске (по согласованию)
- Фролов А.А. - ведущий консультант отдела жилищно-коммунального хозяйства управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры

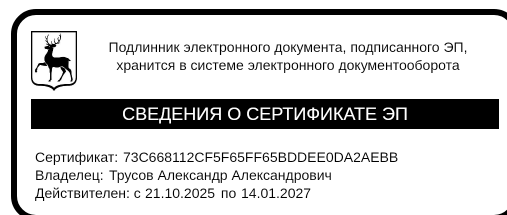
администрации Вадского муниципального округа
Нижегородской области.

13. Управлению строительства, жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области (Маштаков Н.Н.) еженедельно (по средам) представлять сведения о ходе подготовки к работе в осенне-зимний период, начиная с июня месяца текущего года, по установленной форме в центральную Дежурно-диспетчерскую службу управления инженерной инфраструктуры и жилищного фонда министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области по телефону 433-05-59, факсу 439-74-23, в МТУ Ростехнадзора по Приволжскому Федеральному округу по телефону 433-83-22, факсу 430-72-94.

14. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Вадского муниципального округа Нижегородской области в сети «Интернет».

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Вадского муниципального округа Нижегородской области Романова Д.Б.

Глава местного
самоуправления округа



А.А.Трусов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Вадского муниципального округа

Нижегородской области

от 15.05.2026 № 586

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
мероприятий по подготовке Вадского муниципального округа Нижегородской области
к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов
(далее – План)

№№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработать план мероприятий по подготовке Вадского муниципального округа Нижегородской области к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, направленный на устранение проблем, выявленных по результатам анализа прохождения предыдущих трех отопительных периодов, произошедших аварийных ситуаций при теплоснабжении в прошлые три отопительных периода	до 15 мая 2026 г.	Начальник управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры Маштаков Н.Н.
1.2.	Заслушать вопрос о подготовке объектов социальной сферы, жилья и коммунальной инфраструктуры на совещании при главе местного самоуправления округа с приглашением руководителей служб и подразделений, начальников территориальных отделов администрации округа	до 25 июня 2026 г.	Заместитель главы администрации округа Романов Д.Б., начальник управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры администрации округа Маштаков Н.Н., начальник управления образования и молодежной политики администрации округа Тимонина С.В.,

			директор ООО «Бор Теплогаз» Ермонин Н.В. (по согласованию), директор МП «Вадресурс» Мынов С.А., руководители муниципальных учреждений культуры и спорта, начальники территориальных отделов администрации округа
1.3.	Разработать и утвердить графики проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Вадского муниципального округа Нижегородской области к отопительному периоду 2026-2027 гг.	до 10 июля 2026 г.	Начальник управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры Маштаков Н.Н.
1.4.	Разработка и утверждение актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования	до 1 июля 2026 г.	Начальник управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры Маштаков Н.Н.
1.5.	Организовать работу комиссии по контролю за подготовкой жилья, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры и топливно-энергетического хозяйства к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов	в течение подготовительного периода	Заместитель главы администрации округа Романов Д.Б.
1.6.	Провести комплексную проверку состояния теплотрасс, водопроводных и канализационных сетей с составлением плана-графика ремонтно-восстановительных работ	30 июня 2026 г.	Директор МАУ Вадского муниципального округа Нижегородской области «Хозяйственно-эксплуатационная контора» Рубцов А.И., директор ООО «Бор Теплогаз» Ермонин Н.В. (по согласованию), директор МП «Вадресурс» Мынов С.А.
1.7.	Представлять еженедельно сведения о ходе подготовки к работе в осенне-зимний период в диспетчерскую службу округа по установленной форме 1-ЖКХ (зима) срочная	еженедельно с 1 июня 2026 г.	Начальник управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры Маштаков Н.Н.

1.8.	Подготовить к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов имеющуюся снегоуборочную и коммунальную технику. Провести смотр готовности имеющейся техники по плану-графику, согласованному с Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области	до 15 сентября 2026 г.	Заместитель главы администрации округа Романов Д.Б., директор МП «Вадресурс» Мынов С.А., начальники территориальных отделов администрации округа (по согласованию)
1.9.	Осуществить контроль за своевременным выполнением работ по ремонту, проверке и прочистке дымоходов и вентиляционных каналов жилых, общественных и административных зданий, где используется природный газ, заменой неисправных отопительных котлов, закрытию тепловых контуров зданий, промывке и опрессовке систем теплоснабжения	в течение всего отопительного периода	Заместитель главы администрации округа Романов Д.Б., директор ООО «Бор Теплогаз» Ермонин Н.В. (по согласованию), директор МАУ Вадского муниципального округа Нижегородской области «Хозяйственно-эксплуатационная контора» Рубцов А.И., руководители муниципальных учреждений культуры и спорта, начальники территориальных отделов администрации округа (по согласованию), руководители предприятий, имеющих на балансе жилищный фонд и объекты соцкультбыта (по согласованию), директор ООО «Ваш дом с.Вад» Киселев И.В. (по согласованию), директор ООО «УК «Боксид» Сафеев М.Е. (по согласованию)
2.0.	В соответствии с планом-графиком провести пробные топки для проверки готовности систем отопления жилищного фонда и объектов социальной сферы	с 1 сентября 2026 г.	Директор ООО «Бор Теплогаз» Ермонин Н.В. (по согласованию) директор МП «Вадресурс» Мынов С.А., руководители предприятий, имеющих на балансе жилищный фонд и объекты соцкультбыта (по согласованию)
2.1.	Выдача паспорта обеспечения готовности к	до 15 сентября 2026 г.	Заместитель главы администрации

	отопительному периоду 2026-2027 гг. для теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, к отопительному периоду 2026-2027 гг. в соответствии с требованиями Приказа министерства энергетики Российской Федерации № 2234 от 13 ноября 2024 г.		округа Романов Д.Б
2.2.	Получение паспорта обеспечения готовности муниципального образования к отопительному периоду 2026-2027 гг. в соответствии с требованиями Приказа министерства энергетики Российской Федерации № 2234 от 13 ноября 2024г.	до 15 ноября 2026 г.	Заместитель главы администрации округа Романов Д.Б

II. Мероприятия по подготовке объектов теплоэнергетики к предстоящему отопительному периоду 2026-2027 годов

№№ п/п	Наименование мероприятий	Стоимость тыс.руб.	Источник финансирования	Срок исполнения мероприятий	Ответственные за исполнение
1	2	3	4	5	6
2.1.	Центральная котельная с.Вад по ул. 50 лет Октября, д.15А, . Ремонт котлов (2 - шт)		ООО «Бор Теплогаз»	20.07.2026-02.08.2026	Технический директор ООО «Атриум Сервис» Набатов Н.Д.
2.2	Центральная котельная с.Вад по ул. 50 лет Октября, д.15А. Тепловые сети (промывка, опрессовка, испытания).		ООО «Бор Теплогаз»	01.08.2026-31.08.2026	Директор ООО «БорЭнергоэффект» Лавринов А.А.
2.3	Центральная котельная с.Вад по ул.Полевая, д.4/1, Ремонт котлов (2 -шт)		ООО «Бор Теплогаз»	10.08.2026-23.08.2026	Технический директор ООО «Атриум Сервис» Набатов Н.Д.
2.4	Центральная котельная с.Вад по ул.Полевая, д.4/1, Тепловые сети (промывка, опрессовка, испытания)		ООО «Бор Теплогаз»	01.08.2026-31.08.2026	Директор ООО «БорЭнергоэффект» Лавринов А.А.
2.5	Центральная котельная с.Вад по ул.Больничная, д.9. Ремонт котлов (2 - шт)		ООО «Бор Теплогаз»	01.06.2026-14.06.2026	Технический директор ООО «Атриум Сервис» Набатов Н.Д.
2.6	Центральная котельная с.Вад по ул.Больничная, д.9. Ремонт теплотрассы		ООО «Бор Теплогаз»	01.09.2026-30.09.2026	Директор ООО «БорЭнергоэффект»

	Ø110 мм, L-280м., Ø65/50 мм, L-280м				Лавринов А.А.
2.7	Центральная котельная с.Вад по ул.Юбилейная, д.24А. Ремонт теплотрассы Ø63 мм, L-76м.		ООО «Бор Теплогаз»	01.09.2026-30.09.2026	Директор ООО «БорЭнергоэффект» Лавринов А.А.
2.8	Центральная котельная п.санатория Бобыльский, д.14К. Ремонт котлов (2-шт.)		ООО «Атриум Сервис»	06.07.2026-19.07.2026	Технический директор ООО «Атриум Сервис» Набатов Н.Д.
2.9	Ремонт котла и оборудования на котельной с.Крутой Майдан, ул.Микрорайон, д.9		Средства местного бюджета	март 2026г.	Директор МП «Вадресурс» Мынов С.А.
2.10	Подготовка и направление пакета документов и оценочного листа с рассчитанным индексом готовности теплоснабжающих компаний в комиссию по проведению оценки обеспеченности готовности			Согласно разработанным и согласованным планам подготовки к ОЗП	Директор ООО «Бор Теплогаз» Ермонин Н.В. , директор МП «Вадресурс» Мынов С.А.
III. Подготовка объектов жилищного фонда и объектов социальной инфраструктуры					
3.1.	Ремонтные работы (система отопления, кровля, фасад, входные группы и т.п.)			Согласно разработанным планам подготовки к ОЗП	Руководители предприятий, имеющих на балансе жилищный фонд и объекты соцкультбыта (по согласованию), директор ООО «Ваш дом с.Вад» Киселев И.В. (по согласованию), директор ООО «УК «Боксид» Сафеев М.Е. (по согласованию)
3.2	Промывка и опрессовка системы теплоснабжения, ревизия запорной арматуры			Согласно разработанным планам подготовки к ОЗП	Руководители предприятий, имеющих на балансе жилищный фонд и объекты соцкультбыта (по согласованию), директор ООО «Ваш дом с.Вад»

					Киселев И.В. (по согласованию), директор ООО «УК «Боксид» Сафеев М.Е. (по согласованию)
3.3	Проверка состояния дымовых и вентиляционных каналов			Согласно разработанным планам подготовки к ОЗП	Руководители предприятий, имеющих на балансе жилищный фонд и объекты соцкультбыта (по согласованию), директор ООО «Ваш дом с.Вад» Киселев И.В. (по согласованию), директор ООО «УК «Боксид» Сафеев М.Е. (по согласованию)
3.4	Замеры сопротивления изоляции электросетей			Согласно разработанным планам подготовки к ОЗП	Руководители предприятий, имеющих на балансе жилищный фонд и объекты соцкультбыта (по согласованию), директор ООО «Ваш дом с.Вад» Киселев И.В. (по согласованию), директор ООО «УК «Боксид» Сафеев М.Е. (по согласованию)
3.5	Направление оценочного листа с пакетом документов в ЕТО для расчета индекса готовности			Согласно разработанным планам подготовки к ОЗП	Руководители предприятий, имеющих на балансе жилищный фонд и объекты соцкультбыта (по согласованию), директор ООО «Ваш дом с.Вад» Киселев И.В. (по согласованию), директор ООО «УК «Боксид» Сафеев

					М.Е. (по согласованию)
3.6	Направление пакета документов и оценочного листа с рассчитанным индексом готовности МКД в комиссию по проведению оценки обеспеченности готовности			Согласно разработанным планам подготовки к ОЗП	Руководители предприятий, имеющих на балансе жилищный фонд и объекты соцкультбыта (по согласованию), директор ООО «Ваш дом с.Вад» Киселев И.В. (по согласованию), директор ООО «УК «Боксид» Сафеев М.Е. (по согласованию)